

Số: 198 /KH-TC

Tân Bình, ngày 23 tháng 8 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ khai giảng
Năm học 2023 - 2024

Căn cứ Quyết định số 3260/QĐ-UBND ngày 05 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 283/KH-UBND ngày 14 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn quận Tân Bình.

Trường THCS Trường Chinh xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học 2023 - 2024 như sau:

I. THỜI GIAN, THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Thứ hai, ngày 04/9/2023:

1.1. Buổi sáng Tổng duyệt Lễ khai giảng:

- Thành phần tham dự:

+ Thầy, cô GVCN lớp 6, giám thị, TPT và các bộ phận được phân công.

+ Tất cả học sinh khối 6.

- Thời gian: Từ 6h30 - 8h30.

- Phân công:

+ Chuẩn bị xếp ghế: Thầy Thành, Thầy Nam, Thầy Cương, Thầy Khai (GVTD), Thầy Thịnh (BTCĐ), Thầy Nhật (GV Sinh), Thầy Nhiều, Cô Đảm (GT), (hoàn tất chiều ngày 03/9/2023).

+ Hướng dẫn, điều động HS lớp 6 tập trung sân sau: Thầy Thành, Thầy Khai, (GV TD), cô Đảm (GT), GVCN.

+ Dẫn chương trình: Cô Thủy (GV Văn), Thầy Việt (GV Sử).

+ Chuẩn bị đội trống: Cô Sương (TPT).

+ Phân công các Đoàn viên giáo viên hỗ trợ tổng duyệt: Thầy Thịnh (BTCĐ) phân công Đoàn viên.

+ Hướng dẫn HS di chuyển trong sân trường theo sơ đồ: Thầy Thành, Thầy Nam, Thầy Cường (GVTD), Thầy Nhiều (GT).

+ Thông tin truyền thông: Thầy Thuận (CNTT).

1.2. Buổi chiều chuẩn bị Lễ khai giảng:

- Hỗ trợ chuẩn bị sân khấu, âm thanh: Thầy Thành.
- Chuẩn bị xếp ghế: Thầy Thành, Thầy Cường, Thầy Nam, Thầy Khai, (GVTD), Thầy Thịnh (BTCĐ), Thầy Nhật (GV Sinh), Thầy Nhiều, Cô Đảm (GT), (hoàn tất chiều ngày 04/9/2023).

2. Thứ ba, ngày 05/9/2023: Lễ Khai giảng năm học 2023 – 2024

- Toàn thể CB, GV, NV có mặt lúc 6h30 (trang phục đẹp, nữ: áo dài; nam: áo sơ mi thắt caravat).
- Học sinh có mặt và tập trung lúc 6h30.
- HS khối 7, 8, 9 (10 HS/lớp): tập trung theo đơn vị lớp (không mang theo cặp, balo).
- HS khối 6 tập trung tại sân sau (không mang theo cặp, balo), GVCN và thầy cô được phân công.

II. BAN TỔ CHỨC

1. Trưởng Ban: Cô Phạm Thị Trinh - Hiệu trưởng

2. Phó Ban:

- Thầy Nguyễn Hoàng Sơn - Phó Hiệu trưởng.

- Cô Võ Thị Kim Lan - Phó Hiệu trưởng

3. Thành viên:

- Cô Lê Thị Quỳnh Diên - Chủ tịch Công đoàn.

- Thầy Triệu Nguyên Thịnh - Bí thư Chi đoàn.

- Cô Nguyễn Thị Thu Sương - Tổng phụ trách Đội.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cô Phạm Thị Trinh - Hiệu trưởng

- Chỉ đạo, kiểm tra chung.
- Đánh trống khai giảng.

2. Cô Võ Thị Kim Lan - Phó hiệu trưởng

Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát:

- Thư mời: Ban Đại diện CMHS, (Thầy Phước - VT) (Hoàn tất ngày 29/8/2023).
- Chuẩn bị đội nghi lễ: Cô Sương (TPT) và đội trống.

- Dẫn chương trình: Cô Thủy (GV Văn), Thầy Việt (GV Sử).
- Duyệt kịch bản: Cô Oanh Kiều (TT tổ Văn).
- Phân công và chuẩn bị phát biểu của HS khối 6: Cô Tiên và nhóm Văn 6 (tổ Văn).
- Tiếp tân: Thầy Thịnh (BTCĐ) phân công Đoàn viên.
- Phân công các thành viên hỗ trợ tất cả các bộ phận thực hiện lễ khai giảng: Thầy Thịnh (BTCĐ) phân công Đoàn viên.
- Chuẩn bị văn nghệ: Cô Lan Hương, Thầy Bình (GV Âm nhạc) và đội văn nghệ (5 tiết mục).
- Thông tin truyền thông: Thầy Thuận (CNTT).
- Vệ sinh trước và sau Lễ: Cô Nguyệt, Cô Hoa, Cô Lan, Cô Hằng (Bộ phận PV).

3. Thầy Nguyễn Hoàng Sơn - Phó Hiệu trưởng

Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát:

- Chuẩn bị xếp ghế: Thầy Thành, Thầy Nam, Thầy Cương, Thầy Khai (GVTD), Thầy Thịnh (BTCĐ), Thầy Nhật (GV Sinh), Thầy Nhiều, Cô Đảm (GT), (hoàn tất chiều ngày 03/9/2023).
- Hỗ trợ chuẩn bị sân khấu, âm thanh: Thầy Thành
- + Hỗ trợ âm thanh suốt buổi lễ: Thầy Thịnh (GV Tin học).
- + Trục cổng trước và sau: Anh Đạt, Anh Quận, Anh Tuấn Anh (BV).
- + Điều động HS dưới sân: Thầy Thành (GVTD).
- + Giữ kỷ luật HS, ổn định chỗ ngồi của học sinh: Thầy Nhiều, Cô Đảm (GT), GVCN.
- Bảng tên lớp: Thầy Thành (GVTD).
- Hướng dẫn HS di chuyển trong sân theo sơ đồ: Thầy Thành, Thầy Nam, Thầy Cương (GVTD), Thầy Nhiều (GT).
- Dọn dẹp sau lễ:
- + Sân khấu, âm thanh: Thầy Thành.
- + Dọn ghế: Thầy Thành, Thầy Cương, Thầy Nam, Thầy Khai (GVTD), Thầy Thịnh (BTCĐ), Thầy Nhật (GV Sinh), Thầy Nhiều, Cô Đảm (GT), GVCN hướng dẫn HS lớp 9/10 cất ghế sau lễ.

4. Cô Lê Thị Quỳnh Diên - Chủ tịch Công đoàn

- Phân công các thành viên trong BCH Công Đoàn theo dõi hỗ trợ việc thực hiện:
- + Phong lễ, sân khấu.

- + Kỷ luật trật tự HS.
- + Điểm danh GV, NV.
- Chụp hình tổ chuyên môn và toàn trường sau lễ (sau khi khách và HS ra về).

IV. CHƯƠNG TRÌNH LỄ

1. 6h30: GVCN tập trung học sinh tại vị trí ngồi ở sân trường (lưu ý: Nhắc học sinh ăn sáng trước khi đến trường).

2. 6h45 - 7h00: Tiếp đón khách mời.

3. Thời gian lễ: Từ 7h00 - 8h30.

- Giới thiệu chương trình.
- Chào đón học sinh khối 6 năm học 2023 - 2024.
- Chương trình văn nghệ chào mừng.
- Nghi thức chào cờ.
- Tuyên bố lý do - Giới thiệu đại biểu.
- Đọc thư của Chủ tịch nước nhân ngày khai giảng.
- Diễn văn khai giảng năm học mới.
- Đánh trống khai giảng.
- Phát biểu của đại diện học sinh lớp 6.
- Bế mạc.

4. Học sinh ra về lúc 8h30.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học 2023 - 2024 của Trường THCS Trường Chinh, đề nghị CB, GV, NV tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- BLD nhà trường;
- Các tổ, bộ phận nhà trường;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Trịnh